

Fiche de poste

Accompagnant Educatif et Social

Espace Soins, Santé, Bien-être

Mission

Participer au sein d'une équipe pluridisciplinaire à l'accompagnement des personnes en situation de handicap mental dans une dimension sociale et éducative

Fonctions

- Accompagner et apporter une aide individualisée aux personnes dans les actes de la vie quotidienne. Développer et maintenir les acquis et capacités des résidents
- Accompagner et aider à l'intégration dans la relation à l'environnement et à la vie sociale. Proposer et animer des activités
- Assurer la responsabilité de référent de projet personnalisé conformément à la procédure appliquée dans l'établissement.
- S'impliquer dans les dynamiques institutionnelles.
- S'impliquer dans la dynamique du logiciel « signe »

Activités principales

Accompagner et apporter une aide individualisée aux personnes dans les actes de la vie quotidienne. Développer et maintenir les acquis des résidents.

- Veiller au bien-être physique, psychologique et à l'épanouissement de la personne handicapée en s'appuyant sur ses ressources, tout en respectant son environnement et son espace privé
- Assurer une présence éducative, animer, encadrer, accompagner le résident au cours des temps forts de la journée, faire participer la personne aux diverses tâches quotidiennes.
- Assurer un soutien éducatif auprès des personnes nécessitant une aide ponctuelle ou un suivi plus régulier par rapport à l'hygiène (corporelle, chambre, linge...).
- Veiller à l'hygiène alimentaire des résidents et à la prise des repas conformément au régime prescrit.
- Effectuer certains soins (ne nécessitant pas une présence médicale) et aider à la prise des traitements et accompagnements aux rendez-vous médicaux en lien avec l'infirmière.

- Veiller à la sécurité des résidants et prévenir les risques, intervenir et alerter en cas d'urgence.
- Respecter toutes les règles d'hygiène, de sécurité et d'écoresponsabilité de l'établissement.

Accompagner et aider à l'intégration dans la relation à l'environnement et à la vie sociale.

- Etablir une relation personnalisée avec chaque usager. Proposer des modes relationnels et de communication adaptés à chacun.
- Contribuer à la prévention de la rupture et/ou à la réactivation du lien social
- Assurer l'écoute active du langage implicite, des manifestations et modes d'expression discrets.
- Aider au maintien et au développement des liens familiaux et sociaux.
- Accompagner les déplacements internes et externes selon les besoins.
- Accompagner la personne et le groupe dans les changements de la vie relationnelle et sociale (arrivées, départs, ...).
- Susciter, stimuler la participation citoyenne et l'inscription dans la vie de la cité.
- Etre force de proposition pour la création et l'encadrement des activités en lien avec les compétences professionnelles et individuelles
- Informer les personnes des sorties et des manifestations locales
- Assurer un rôle de tiers régulateur pour tous les problèmes relationnels, conflictuels ou autres problèmes rapportés et vécus par un résidant au cours de la journée.
- Gérer les situations de conflit.

Assurer la responsabilité de référent de projet personnalisé conformément à la procédure appliquée dans l'établissement.

- Elaborer, réaliser et veiller au suivi du projet personnalisé en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire et le coordinateur de projet
- Associer les familles et/ou les tuteurs à l'élaboration des projets personnalisés.
- Participer à la signature du projet personnalisé.

S'impliquer dans les dynamiques institutionnelles.

- Assurer la communication écrite ou orale avec l'équipe pluridisciplinaire et les différents partenaires en utilisant les outils de transmission et en participant aux différentes réunions.(institutionnelles, de projet personnalisé, aux différentes commissions, aux groupes de paroles....).
- Prendre connaissance du projet institutionnel ce qui permet de situer l'institution dans ses missions et de repérer sa place de professionnel dans le fonctionnement général.
- Repérer, évaluer et transmettre les attentes des personnes au niveau institutionnel.
- Participer aux travaux de l'évaluation interne et de la démarche qualité.

- Evaluer sa pratique, engager des améliorations et favoriser l'évolution du projet de l'établissement.
- S'impliquer pour l'élaboration d'outils d'observation et d'évaluation.
- Accueillir, informer et orienter les familles en référence au projet institutionnel.
- Entretenir et actualiser sa culture professionnelle (formation continue, lecture, réunions de professionnels...).
- Accueillir et accompagner les stagiaires. Participer à l'évaluation et au bilan du stagiaire.
- Soutenir l'intégration de nouveaux professionnels.
- Participer à la gestion matérielle en proposant des aménagements.
- Rendre compte à sa hiérarchie de tout dysfonctionnement ou de tout évènement indésirables par le biais des outils de traçabilité ou en communiquant

S'impliquer dans la dynamique du logiciel « signe »

- Contribuer à la qualité des écrits professionnels informatiques
- Etre force de proposition pour faire évoluer l'outil informatique

Relations hiérarchiques

- avec la direction de l'Espace Soins, Santé, Bien-être
- avec le chef de service

Relations fonctionnelles internes

- avec le chef de service
- avec les membres de l'équipe

Relations fonctionnelles externes

- avec les partenaires sociaux et médico-sociaux
- avec les intervenants extérieurs
- avec les établissements de l'APEI

Spécificités de l'emploi

- intervention dans les établissements de l'APEI
- permis de conduire
-

Compétences attendues pour exercer cette fonction

Savoir théorique :

- Formation et diplômes
- Connaissance des lois cadres du secteur

- Connaissance du projet d'établissement
- Connaissance de la problématique psycho-affective, comportementale de la personne
- Connaissance du dossier du résidant
- Connaissance de l'ensemble des objectifs et modalités d'action des projets personnalisés
- Connaissance des réseaux et des partenaires

Savoir-faire :

- Savoir détecter les signes révélateurs d'un problème de santé
- Savoir travailler en équipe, échanger, transmettre les informations
- Construire et utiliser systématiquement des outils d'évaluation adaptés au projet et aux usagers
- Savoir contribuer à la réalisation d'un projet (activités, sorties...)
- Savoir s'organiser et déterminer des priorités dans son travail
- Etre participatif, contributif en réunion
- Animer, gérer un groupe en adaptant son langage, ses attitudes
- Rédiger de façon rationnelle un texte à l'aide l'outil informatique
- Maîtriser les nouvelles technologies de communication
- Entretenir les relations familiales en tenant compte des réalités
- Entretenir les relations de partenariat
- Utiliser les outils institutionnels dans le respect des bonnes pratiques
- Proposer des supports d'information adaptés aux résidants en lien avec l'équipe pluridisciplinaire
- Evaluer les activités en lien avec les besoins et attentes des résidants

Savoir-être :

- Adhérer aux valeurs associatives et au projet d'établissement
- Respecter les procédures en place
- Respecter la confidentialité des informations
- Adopter une posture bienveillante en toute circonstance et prévenir la maltraitance.
- Adopter une posture et un langage professionnel en toute circonstance
- Respecter l'intimité et la vie privée de l'utilisateur
- Savoir écouter, observer, analyser, évaluer
- Valoriser l'image des usagers et s'appuyer sur leurs compétences (autodétermination)
- Faire preuve de rigueur et de ponctualité
- Interroger sa pratique et être en capacité de se remettre en question
- Etre disponible pour accompagner et former les stagiaires et nouveaux professionnels
- Faire preuve de discrétion professionnelle

Toute fiche de poste est évolutive en fonction des personnes en situation de handicap, de l'environnement et des projets. Elle n'est en aucun cas contractuelle.

Des délégations et des additifs peuvent y être annexés.