

Fiche de poste

Surveillant de nuit

Espace Soins, Santé, Bien-Etre

Mission

Garantir les conditions de repos et de sécurité des résidents en les accompagnant dans leurs besoins et demandes ; et en respectant leur intimité.

Fonctions

- Contrôler et assurer la sécurité des résidents.
- Assurer les transmissions avec l'équipe éducative permettant la continuité de la prise en charge.
- Garantir le confort et la santé des résidents.
- Apporter un soutien psychologique en réponse aux demandes et inquiétudes des résidents en adoptant une posture professionnelle.
- Etre en charge de l'entretien d'une partie des locaux et de la préparation du petit déjeuner en cas de nécessité
- S'impliquer dans les dynamiques institutionnelles.
- S'impliquer dans la dynamique du logiciel « signe »

Activités principales

Contrôler et assurer la sécurité des résidents :

- S'assurer de la fermeture des accès (portes et volets) extérieurs.
- Connaître et appliquer les consignes de sécurité et d'incendie.
- Maîtriser le fonctionnement de l'alarme incendie et des protocoles d'évacuation en cas d'incendie.
- Vérifier le libre accès des espaces de circulation (sécurité).
- Avoir pris connaissance du numéro du cadre d'astreinte.
- Effectuer des rondes régulières.
- Respecter les règles d'autodétermination des résidents dans les habitudes de vie (coucher, lever, petit déjeuner...)
- Respecter toutes les règles d'hygiène, de sécurité et d'écoresponsabilité de l'établissement.

Assurer les transmissions avec l'équipe éducative permettant la continuité de la prise en charge.

- Coordonner ses actions avec l'équipe : à sa prise de poste et à son départ
- Prendre connaissance des différentes observations relevées sur le logiciel « signe »
- Informer et rédiger sur le logiciel « signe », toutes informations utiles sur le comportement des résidents, et le déroulement de la nuit

Veiller à garantir le confort des résidents :

- S'assurer que les résidents dorment dans de bonnes conditions (température ambiante, silence,...)
- Intervenir pour des actes d'hygiène et de bien-être en cas de nécessité

Apporter un soutien psychologique en réponse aux demandes et inquiétudes des résidents :

- Aider le résident à retrouver calme et sérénité
- Le sécuriser par sa présence
- L'écouter et lui parler
- Le raccompagner dans sa chambre
- Prendre en compte les besoins individuels de chaque résident

Etre en charge de l'entretien d'une partie des locaux et de la préparation du petit déjeuner si nécessité de service :

- Entretien des espaces collectifs
- Préparer le petit déjeuner
- S'assurer du bon fonctionnement du matériel et informer des dysfonctionnements le cas échéant

S'impliquer dans les dynamiques institutionnelles.

- Assurer la communication écrite ou orale avec l'équipe pluridisciplinaire et les différents partenaires en utilisant les outils de transmission et en participant aux différentes réunions
- Prendre connaissance du projet institutionnel ce qui permet de situer l'institution dans ses missions et de repérer sa place de professionnel dans le fonctionnement général.
- Repérer, évaluer et transmettre les attentes des personnes au niveau institutionnel.
- Participer aux travaux de l'évaluation interne et de la démarche qualité.
- Evaluer sa pratique, engager des améliorations et favoriser l'évolution du projet de l'établissement.
- Soutenir l'intégration de nouveaux professionnels.
- Participer à la gestion matérielle en proposant des aménagements.

- Rendre compte à sa hiérarchie de tout dysfonctionnement ou de tout évènement indésirables par le biais des outils de traçabilité ou en communiquant

Relations hiérarchiques

- avec la direction de l'Espace Soins, Santé, Bien-Etre
- avec le chef de service

Relations fonctionnelles internes

- avec le chef de service
- avec les membres de l'équipe

Relations fonctionnelles externes

- avec les partenaires sociaux et médico-sociaux
- avec les intervenants extérieurs
- avec les établissements de l'APEI

Spécificités de l'emploi

- intervention dans les établissements de l'APEI
- permis de conduire

Compétences attendues pour exercer cette fonction

Savoir théorique :

- Formation et diplômes
- Connaissance du projet d'établissement
- Connaissance de la problématique psycho-affective, comportementale de la personne
- Connaissance de l'ensemble des objectifs et modalités d'action des projets personnalisés

Savoir-faire :

- Savoir interpeler le cadre d'astreinte en cas de nécessité
- Savoir travailler en équipe, échanger, transmettre les informations
- Savoir s'organiser et déterminer des priorités dans son travail
- Etre participatif, contributif en réunion
- Utiliser les outils institutionnels dans le respect des bonnes pratiques

Savoir-être :

- Adhérer aux valeurs associatives et au projet d'établissement
- Respecter les procédures en place
- Etre autonome dans son travail
- Respecter la confidentialité des informations
- Adopter une posture bienveillante en toute circonstance et prévenir la maltraitance
- Adopter une posture et un langage professionnel en toute circonstance.
- Respecter l'intimité et la vie privée de l'utilisateur
- Savoir écouter, observer
- Etre à l'écoute, être disponible
- Valoriser l'image des usagers et s'appuyer sur leurs compétences
- Faire preuve de rigueur et de ponctualité
- Interroger sa pratique et être en capacité de se remettre en question
- Etre disponible pour accompagner et former les stagiaires et nouveaux professionnels
- Faire preuve de discrétion professionnelle

Toute fiche de poste est évolutive en fonction des personnes en situation de handicap, de l'environnement et des projets. Elle n'est en aucun cas contractuelle.

Des délégations et des additifs peuvent y être annexés.